

Uudistuva ja osaava Suomi 2021-2027 EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelma

Kustannusmallit ohjelmakaudella 2021-2027, kertakorvaus

15.12.2021 Katarina Timisjärvi, aluekehitysasiantuntija



Tukikelpoisuusasetuksen 14 §:n 1 momentti

- Välittävä toimielin **voi** päättää, että tuki hankkeeseen myönnetään kertakorvauksena.
- **Edellytyksenä** on, että hankkeelle on määritelty **selkeä tuen maksamisen perusteena oleva tuotos**.

- Välittävä toimielin ratkaisee kertakorvauksen soveltumisen hankkeeseen tapauskohtaisesti.
- Aiempaan nähden pykälässä on täsmennetty kertakorvauksen edellytystä: Ehdottomana edellytyksenä on, että hankkeelle on määritelty **selkeä ja konkreettinen tuen maksamisen perusteena oleva tuotos tai tuotokset** tukihakemuksessa ja tukipäätöksessä.

Kertakorvaus

Edellytyksenä on, että hankkeelle on määriteltävissä selkeä tuen maksamisen perusteena oleva tuotos -> yksi maksu per tuotos.

Perustuu hankkeesta aiheutuvien kustannusten ennalta arviointiin määritellyn lopputuloksen (tuotoksen) perusteella.

Maksu on täysin tuotosperusteista, eli maksetaan vain jos tukipäätöksessä yksilöity tuen maksamisen perusteena oleva tuotos toteutuu.

Kertakorvaushankkeen tukipäätöksessä on yksilöity tuen maksamisen perusteena oleva tuotos, tuotoksesta maksettava tuen määrä ja toteutumisen todentavat asiakirjat, joiden perusteella välittävä toimielin voi todentaa tuotoksen ennen tuen maksamista.

Kertakorvaushankkeen tukipäätöstä voidaan muuttaa vain hankkeen toteuttamisajan osalta.

Kertakorvaus

Säännösten puitteissa

mahdollinen sekä

- kehittämishankkeissa että
- investointihankkeissa

Kertakorvaus

Tukikelpoisuusasetuksessa kaksi erilaista tapaa kertakorvauksen määrän vahvistamisessa:

Hakijan esittämä ja välittävän toimielimen hyväksymä tapauskohtainen kustannusarvioluonnos
-> kokonaiskustannukset ≤ 200 000 €

Hallintoviranomaisen erikseen vahvistamat 'vakioidut kertakorvaukset'
-> käyttöön v. 2022 alkaen

22

Kertakorvaushankkeen kustannusarvio: Mitä on huomioitava? 1/3

- Tuen hakijan on toimitettava hankehakemuksen yhteydessä **yksityiskohtainen ja perusteltu tapauskohtainen (=hankekohtainen) kustannusarvio.**

... jotta välittävä toimielin voi varmistua esitetyn **kustannustason kohtuullisuudesta ja oikeudenmukaisuudesta** tavoiteltavaan tuotokseen nähden.

- Huom! Kertakorvaushankkeen kustannusarvioon voidaan sisällyttää vain sellaisia kustannuksia, jotka ovat sovellettavien säännösten mukaan muutoinkin tukikelpoisia.

Kertakorvaushankkeen kustannusarvio: Mitä on huomioitava? 2/3

Välittävä toimielin vastaa siitä, että:

- **kertakorvauksen laskentaperusteet ovat riittäviä;**
- välittävän toimielin **arvioi kustannusarvion** ennen tukipäätöksen tekemistä **vastaavilla perusteilla kuin muissakin hankkeissa.**
- **laskentaperusteet ja** kustannusarviota koskeva välittävän toimielimen **arviointi on asianmukaisesti dokumentoitu ja todennettavissa EURA 2021 –järjestelmästä;**

- Huom! Välittävän toimielimen on myös tarkastuksen yhteydessä kyettävä osoittamaan EURA 2021 -järjestelmään tallennetun dokumentoinnin avulla, miten välittävä toimielin on arvioinut tapauskohtaisen kustannusarvion ja millä perusteella päätynyt kertakorvauksen määrään.

Kertakorvaushankkeen kustannusarvio: Mitä on huomioitava? 3/3

- Euroopan komissio suosittelee että kustannusarvion arvioinnissa käytettäisiin **parametreja tai enimmäiskustannustasoja**
 - > vähintään tärkeimpien kustannusarvioon sisältyvien kustannusten vertailuun
 - > tuen saajien yhdenvertaisen kohtelun ja moitteettoman varainhoidon noudattamisen vuoksi.
 - **Miten sovellamme käytännössä?**
 - > kustannusarvioon voi sisällyttää vain tukikelpoisia kustannuksia
 - > laskennan tukena käytetään yksinkertaistettuja kustannusmalleja koskevia periaatteita (ei vaikutusta tuen maksamiseen)
- Lisäksi on suositeltavaa, että välittävä toimielin vertailee tuen saajan esittämää tapauskohtaista kustannusarviota mahdollisiin muihin vastaaviin hankkeisiin ja saman tuen saajan toteuttamiin muihin hankkeisiin.

Tukikelpoisuusasetuksen 14 §:n 2 momentti

- Kertakorvaushankkeen toteuttaminen ja tuen maksaminen **voidaan jakaa osiin, jos** se on **tarkoituksenmukaista** hankkeen sisällöllisen toteuttamisen kannalta ja **kullekin osalle on määritelty selkeä tuen maksamisen perusteena oleva tuotos.**

- Osiin jakamisen tarkoituksena on vähentää tuen saajaan kohdistuvia riskejä.
- Hankkeen keinotekoista pilkkomista osiin on vältettävä.
- Hankkeen on oltava rakenteeltaan sellainen, että sen tuotokset voidaan luontevasti jaotella erillisiksi todennettavissa oleviksi osiksi.

Osiin jaettu kertakorvaus: esimerkki

Kertakorvaushankkeen toteuttaminen ja tuen maksaminen on jaettu hankesuunnitelmassa ja **tukipäätöksessä** kahteen osaan:

Tuotos 1

Toimintamallin
kehittäminen ja pilotointi
40 000 €

Toteutuu



Tuen osuus maksetaan

Tuotos 2

Valmennustyöpaja
10 000 €

Ei toteudu



**Kertakorvauksen tuotos 2:n
osuus on tukikelvoton -> Ei
maksua**

Kertakorvaushankkeen tuotosten määrittely EURA 2021-järjestelmän hankehakemuksessa

Tuen hakijan on eriteltävä tuen maksamisen perusteena olevat tuotokset ja niihin perustuvat kustannukset kertakorvaushankkeen hankehakemuksen kohdassa: ”Kertakorvaus, hankkeen tuotokset”.

-> Jos kertakorvaushanketta ei ole tarkoitus jakaa osiin, hakija ilmoittaa kohdassa yhden tuen maksamisen perusteena olevan tuotoksen ja siitä aiheutuvat kustannukset.

-> Jos kertakorvaushanke on tarkoitus jakaa osiin, hakijan on ilmoitettava kunkin osan tuen maksamisen perusteena oleva tuotos ja siitä aiheutuvat kustannukset erikseen.

-> EURA 2021 tarkistaa, että tuotosten yhteenlasketut kustannukset vastaavat hankkeen kokonaiskustannusarviota.

Miten palkkakustannukset lasketaan kertakorvaushankkeen kustannusarvioon? 1/2

- Hakija osoittaa palkkakustannusten tukikelpoisuuden täyttämällä EURA 2021 -järjestelmän tehtäväнкуvaustiedot jokaisen hankehenkilöstöön esitetyn tehtävän osalta.-> Rahoituslain nojalla kertakorvauksena rahoitettavien kehittämishankkeiden hankehakemuksessa **palkkakustannusten yksikkökustannusmallin mukaiset** tehtäväнкуvaustiedot (tukikelpoisuusasetus 15 §:n 2 mom. 1 kohta).
- Kertakorvaushankkeessa EURA 2021-tehtäväнкуvaustietoja käytetään ainoastaan kustannusarvion laatimisen tukena. -> tarkoituksena on, että rahoittaja saa käyttöönsä riittävät tiedot palkkakustannusten tukikelpoisuuden ja laskentaperusteiden arvioimiseksi .

Miten palkkakustannukset lasketaan kertakorvaushankkeen kustannusarvioon? 2/2

- Hankkeesta tosiasiallisesti aiheutuvilla palkkakustannuksilla ja toteutuneella työaikaosuudella ei ole vaikutusta kertakorvaushankkeen tuen maksamiseen.-> työaikakirjanpidon raportteja ei vaadita tukikelpoisuuden edellytyksenä
- Kertakorvaushankkeen tuen saajalla ei ole velvollisuutta säilyttää itsellään työtekijöiden nimitiedot sisältäviä tehtävänkuvaustietoja eikä palkkalaskelmia tai vastaavia tositteita eikä säilyttämiseen liittyviä vakuutuksia vaadita EURAssa.

Miten ”välittömät” ja flat rate kustannukset lasketaan kertakorvaushankkeen kustannusarvioon?

Kehittämishankkeissa:

Kehittämishankkeen tukikelpoiset välittömät kustannukset

Flat rate 7 %

Investointihankkeissa:

Investointihankkeen tukikelpoiset välittömät kustannukset

Flat rate 1,5 %

Kertakorvaushankkeen rahoitussuunnitelma

- Tuen hakijan on osoitettava jo tukihakemuksessa, että kuntien ja muiden julkisyhteisöjen rahoituksesta on olemassa kyseisen organisaation sitoumus.
- Välittävä toimielin saa hyväksyä muun kuin tuen saajan omarahoitusosuuteen kuuluvan kuntien ja muiden julkisyhteisöjen rahoituksen osaksi hankkeen rahoitusta vain, jos tuen saaja on toimittanut tuen maksamista koskevan hakemuksen yhteydessä tositteen, josta rahoituksen toteutuminen voidaan todentaa.

- Huom! Erillinen todentamisvelvoite **ei koske tuen saajan omarahoitusta eikä yksityistä rahoitusosuutta**, jotka katsotaan toteutuneeksi, kun hankkeen tukipäätöksen mukainen tuotos on todistetusti toteutunut.

Kertakorvaus pähkinäkuoressa

Hakija / tuensaaja

Välittävä toimielin



*Ei koske vakioitua kertakorvausta

Kiitos!

