

Työn ohjaus ja valvonta

Työhön sisältyy aloituskokous tilaajan kanssa. Kesälomakauden läheisyyden vuoksi tilaajan tavoitteena on pitää aloituskokous viimeistään viikolla 25. Lisäksi selvitystyön tueksi muodostetaan ohjausryhmä Pohjois-Pohjanmaan liiton ja konsultin yhdessä tunnistamista keskeisistä sidosryhmistä. Ohjausryhmä kokoontuu vähintään kolme kertaa. Tarjoaja valmistelee kokouksissa käsiteltävät asiat, asialistat ja esittelyt sekä kirjaa muistiot. Pohjois-Pohjanmaan liitto vastaa kokouskutsuista ja toimii puheenjohtajana. Ohjausryhmän kokoukset järjestetään etäkokouksina. Ohjausryhmän ja konsultin yhteistyötä ja työn aikaista vuoropuhelua varten konsultti perustaa Teams- tai vastaavan työtilan.

Lisäksi tilaajan ja konsultin kesken järjestetään etäyhteyksillä työkokouksia työn etenemisen mukaan tarvittava määrä.

Tilaaajalle toimitettava materiaali

Arvioinnista laaditaan raportti, joka toimitetaan tilaajalle sekä word- että pdf-tiedostona. Taulukot ja kaaviot toimitetaan lisäksi erillisinä Excel-tiedostoina ja karttakuvat png-tiedostoina ja shp-muodossa.

Pohjois-Pohjanmaan liitto varaa oikeiden kommentoida raporttiluonnosta ennen lopullisen version toimittamista tilaajalle.

Julkaistavien lopputuotteiden tulee täyttää saavutettavuusdirektiivin mukaiset laatuvaatimukset.

Ehdottomat vaatimukset

Tarjouksen tulee täyttää seuraavat ehdottomat vaatimukset. Ehdottomien vaatimusten täyttymisen tulee ilmetä hankintayksikölle toimitettavista tarjousasiakirjoista. Tarjouksessa on esitettävä:

1. Työohjelma

Työohjelmassa tulee kuvata riittävän tarkasti tarjoajan ehdotus selvityksen toteuttamiseksi. Työohjelmaan on sisällytettävä tarjoajan ehdotus:

- Työhön liittyvistä toimenpiteistä ja menetelmistä.
- Työn keskeisten tehtävien toteutusajankohdista ja aikataulutuksesta.
- Työhön käytettävistä aineistoista.
- Vastuuhenkilön ja muun ydinhenkilöstön resursoinnista (tuntimääristä) ja vastuista.
- Laadunvarmistusmenetelmistä ja riskienhallinnasta.

2. Referenssit ja henkilöstö

Tarjouksessa on kuvattava tarjouksentekijän osaaminen ja kokemus aihepiiriin liittyvistä toimeksiannoista (ml. mahdolliset alihankkijat). Tarjoajalla ja tarjoajan nimeämällä henkilöllä on oltava riittävästi kokemusta ja pätevyyttä kilpailutettavaan hankintaan rinnastettavista tehtävistä. Tarjoaja sitoutuu tarjouksessa nimeämään vastaavan yhteyshenkilön/projektipäällikön, joka osallistuu hankinnan toteutukseen ja jonka asiantuntemus kuvataan tarjouspyynnön edellyttämällä tavalla. Lisäksi tarjoaja nimeää projektiryhmän (2-4 hlö), joka koostuu työn kannalta oleellisista ydinhenkilöistä. Referenssien osalta tarjouksessa on esitettävä:

- Tarjoajan (yrityksen) referenssit vastaavista toimeksiannoista viimeisen viiden (5) vuoden aikana (korkeintaan 5 referenssiä).

- Projektipäällikön referenssit vastaavista toimeksiannoista viimeisen viiden (5) vuoden aikana (korkeintaan 5 referenssiä).
- Projektiryhmän jokaisen henkilön referenssit vastaavista toimeksiannoista viimeisen viiden (5) vuoden aikana (korkeintaan 5 referenssiä/henkilö).

Tarjoajan on vältettävä palvelun tuottamiseen käytettävän henkilöstön vaihdoksia. Henkilöstön vaihtuminen ei saa heikentää palvelun laatua. Nimettyjä henkilöitä ei voi vaihtaa ilman tilaajan suostumusta.

Tarjoaja on sitoutunut tarjoamaan jokaisen tarjouksessa ja sen liitteissä yksilöidyn henkilön työpanosta toimeksiannon toteutuksessa ja erittelemään työpanokset tarjouksessa. Jos tarjottujen henkilöiden osaamistaso olennaisesti poikkeaa ilmoitetusta, asia katsotaan sopimusrikkomukseksi ja se on peruste hinnanalennukselle sekä mahdollisesti sopimuksen purkamiselle.

Hintojen ilmoittaminen

Tarjoajan tulee määritellä toimeksiannosta veloittettava hinta kiinteänä siten, että hinta pitää sisällään kaikki toimeksiannosta aiheutuvat kulut (esim. mahdollisia matka- ja majoituskuluja tai päivärahoja ei makseta erikseen). Hinta tulee esittää kokonaishintana ilman arvonlisäveroa (alv. 0 %). Lisäksi esitetään yksityiskohtaisesti eriteltynä kokonaishinnan muodostuminen.

Hinta ilman arvonlisäveroa ei saa ylittää 58 000 €.

Hankinnassa ei ole optioita eikä lisätöiden tilaaminen ole mahdollista.

Tarjouksen valintaperusteet

Tarjousten valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus hinta-laatusuhteen perusteella. Valintaperusteena olevia hinta- ja laatutekijöitä painotetaan seuraavasti: referenssit ja henkilöstö 40 %, työohjelma 55 % ja kokonaishinta 5 %.

Tarjousten pisteytys toteutetaan siten, että paras tarjous saa kriteerin maksimipisteen painoarvon mukaisesti. Muut tarjoukset arvioidaan suhteessa parhaan pistemäärän saaneeseen tarjoukseen.

Työohjelman laatu (painoarvo 55 %):

Työohjelman laatu arvioidaan tarjouksessa esitetyn työohjelmasuunnitelman ja aikataulun perusteella:

- Työhön liittyvistä toimenpiteistä ja menetelmistä. Pisteytys 0-150 p.
- Työn keskeisten tehtävien toteutusajankohdat ja aikataulutus. Pisteytys 0-100 p.
- Työhön käytettävät aineistot. Pisteytys 0-100 p.
- Vastuuhenkilön ja muun ydinhenkilöstön resursointi (tuntimäärät) ja vastuut. Pisteytys 0-100 p.
- Laadunvarmistusmenetelmät ja riskienhallinnat. Pisteytys 0-100 p.

Maksimipistemäärä on 550 pistettä.

Referenssit ja henkilöstö (painoarvo 40 %):

Henkilöstö ja referenssit arvioidaan tarjouksessa esitettyjen tietojen perusteella:

- Tarjoajan (yrityksen) referenssit vastaavista toimeksiannoista viimeisen viiden (5) vuoden aikana (korkeintaan 5 referenssiä). Pisteytys 0-100 p.

- Projektipäällikön referenssit vastaavista toimeksiannoista viimeisen viiden (5) vuoden aikana (korkeintaan 5 referenssiä). Pisteytys 0-100 p.
- Projektiryhmän jokaisen henkilön referenssit vastaavista toimeksiannoista viimeisen viiden (5) vuoden aikana (korkeintaan 5 referenssiä/henkilö). Pisteytys 0-200 p.

Maksimipistemäärä on 400 pistettä.

Kokonaishinta (painoarvo 5 %):

Hinta pisteytetään siten että halvimman hinnan esittänyt saa 50 pistettä, ja seuraavat kaavalla: halvin yksikköhinta / vertailtava yksikköhinta x 50.

Hankintaa ja tarjousta koskevat yleiset ehdot ja vaatimukset

Hankinnassa ja tarjouksessa noudatetaan seuraavia yleisiä ehtoja ja vaatimuksia.

- Hankinnassa noudatetaan konsulttitoiminnan yleisiä sopimusehtoja KSE 2013.
- Alihankinta on sallittu. Tarjoaja vastaa alihankkijan työstä kuin omastaan. Alihankkijan tulee täyttää tarjoajalle asetetut ehdottomat vaatimukset.
- Osatarjoukset eivät ovat sallittuja.
- Tarjouksen tulee olla suomenkielinen.
- Hankinnan kohteena olevan selvityksen tulokset ja niiden käyttöoikeudet/tekijänoikeudet siirtyvät Pohjois-Pohjanmaan liitolle.
- Tarjousasiakirjoihin sisältyvät julkisuuslain nojalla salassa pidettävät liikesalaisuudet tulee esittää erillisessä liitteessä. Tarjoajan on perusteltava miksi sen liikesalaisuudeksi merkitsemät tiedot ovat salassa pidettäviä liikesalaisuuksia. Tarjous ei voi olla kokonaisuudessaan liikesalaisuus.
- Tarjoajalla ei saa olla maksamattomia veroja tai sosiaaliturvamaksuja, eikä tarjoaja ole saanut rikkoa ympäristö-, sosiaali- ja työoikeudellisia velvoitteita. Jättämällä tarjouksen tarjoaja vakuuttaa täyttävänsä sille asetetut soveltuvuusvaatimukset. Tarjoajan on pyydettyä esitettävä selvitys soveltuvuusvaatimusten täyttymisestä.

Tarjouksen hylkäämisperusteet

Tarjouskilpailusta suljetaan ennen hankintojen vertailua ulos ne tarjoukset, jotka eivät ole tarjouspyynnön ehdottomien vaatimusten tai hankintamenettelyn ja tarjoajalle asetettujen soveltuvuusvaatimusten mukaisia. Hankintayksikkö voi harkintansa mukaisesti sulkea tarjoajan tarjouskilpailusta hankintalain mukaisten poissulkemisperusteiden täytyessä. Tarjouskilpailusta suljetaan ulos myös sellainen tarjous, joka on saapunut tarjoajasta johtuvasta syystä tarjouksen jättämiseksi asetetun määräajan päättymisen jälkeen. On hankintayksikön harkintavallassa pyytääkö se täsmentämään tai täydentämään saapunutta tarjousta. Tilaja varaa mahdollisuuden hylätä perustelluista syistä kaikki saapuneet tarjoukset.

Lisätietopyynnöt

Tarjouspyyntöä koskevat lisätietopyynnöt on toimitettava tiistaina 30.5.2023 klo 15 mennessä sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@pohjois-pohjanmaa.fi. Sähköpostin otsikkokenttään on merkittävä viite Lisätietopyyntö: Natura-alueiden selvitys. Kysymyksistä ja vastauksista laadittu yhteenveto julkaistaan osoitteessa www.pohjois-pohjanmaa.fi viimeistään torstaina 1.6. klo 9 mennessä.

Tarjouksen jättäminen

Kirjallinen tarjous liitteineen on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan liittoon keskiviikkona 7.6.2023 klo 15 mennessä sähköisesti osoitteeseen kirjaamo@pohjois-pohjanmaa.fi. Sähköpostin otsikkokenttään on merkittävä viite: Natura-alueiden selvitys. Tarjoajalla ei ole oikeutta saada korvausta tekemästään tarjouksesta. Tarjouksen tulee olla voimassa kaksi (2) kuukautta tarjousten viimeisestä jättöpäivästä.